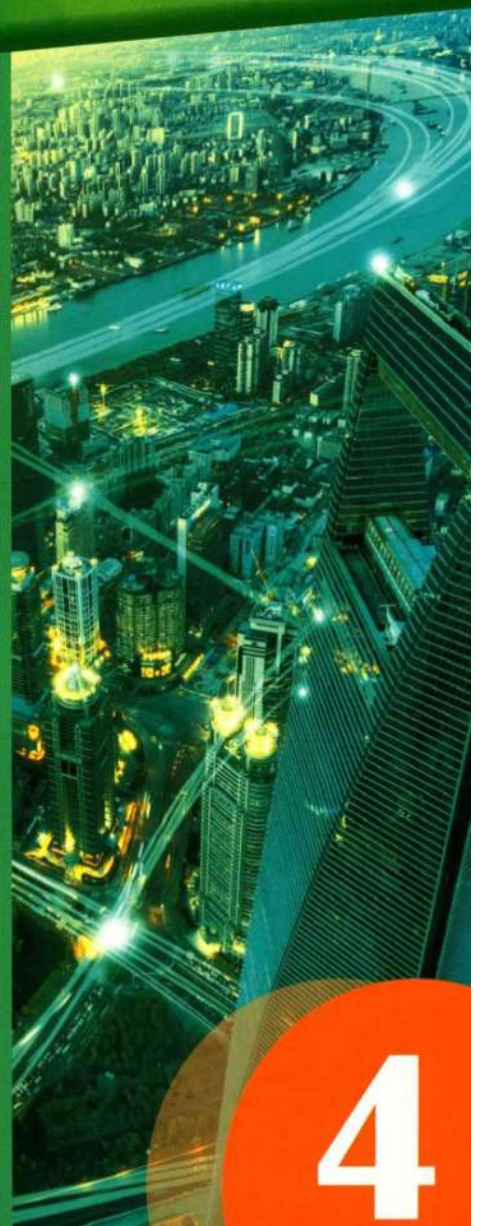


速通汉语

Expressway to Chinese

胡文华 吴中伟 许金生 主编
徐 来 编著

中级



北京语言大学出版社
BEIJING LANGUAGE AND CULTURE
UNIVERSITY PRESS

4

| 来 | 华 | 短 | 期 | 汉 | 语 | 进 | 修 | 教 | 材 |

速通汉语

Expressway to Chinese

胡文华 吴中伟 许金生 主编
徐 来 编著

中级

© 2020 北京语言大学出版社，社图号 20034

图书在版编目 (CIP) 数据

速通汉语：中级．4 / 胡文华，吴中伟，许金生主编；徐来编著．——北京：北京语言大学出版社，2020.7

ISBN 978-7-5619-5642-7

I. ①速… II. ①胡… ②吴… ③许… ④徐… III. ①汉语—对外汉语教学—教材 IV. ① H195.4

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2020) 第 091750 号

速通汉语 中级 4

SUTONG HANYU ZHONGJI 4

排版制作：北京创艺涵文化发展有限公司

责任编辑：张维嘉 方兴龙

英文翻译：徐 来

英文编辑：侯晓娟

责任印制：周 焱

出版发行：北京语言大学出版社

社 址：北京市海淀区学院路 15 号，100083

网 址：www.blcup.com

电子信箱：service@blcup.com

电 话：编辑部 8610-82303647/3592/3724

国内发行 8610-82303650/3591/3648

海外发行 8610-82303365/3080/3668

北语书店 8610-82303653

网购咨询 8610-82303908

印 刷：天津嘉恒印务有限公司

版 次：2020 年 7 月第 1 版

印 次：2020 年 7 月第 1 次印刷

开 本：880 毫米 × 1230 毫米 1/16

印 张：7.5

字 数：116 千字

编写说明

汉语进修教学，可分为强化型和普及型两种，本教材为普及型汉语进修教材。本教材主要面向来华短期进修教学项目，也适用于国内外其他各类普及型汉语进修教学项目。教材的初、中、高三级既相互衔接，又具有一定的独立性，可根据需要单独使用；学习者可从头学起，也可以从其中某一册学起。

普及型短期进修教学的主要特点是：教学周期相对较短，学习者课外学习时间有限，学习者的学习动机和学习需求差异较大。本教材遵循汉语作为第二语言教学教材的编写基本原则以及汉语教材编写的发展趋势，针对普及型短期进修教学的上述特点，在编写中着力体现以下特点：

1. 以任务为载体，兼顾结构、功能、文化。

结构、功能、文化相结合，是汉语作为第二语言教学遵循的基本原则。结构、功能、文化相结合的载体，就是任务，即交际活动。本教材按照从输入型任务到输出型任务的顺序，通过任务活动促进语言的输入和输出，完成相应的教学目标。

在语言点的安排上，本教材尽量照顾到语法结构教学的系统性。在语境设计上，注意贴近学习者生活，突出实用性。在内容主题的选择上，密切反映中国当代社会特点，体现时代气息。在文化因素的处理上，兼顾世界文化的共通性和中国传统文化的独特性。

2. 听说为主，精泛结合。

总的来说，本教材属于综合教材，以提高学习者的汉语综合运用能力为目标。但考虑到短期进修教学的特点，在技能培养上以听说为主，兼顾读写。初级阶段1～4册的所有教学内容，均为汉字和拼音对照形式，以适应部分学习者技能发展不平衡的情况，以及不同学习者对技能发展的不同需求。使用者可根据实际情况对读写技能的培养确定相应的教学目标。

在中高级阶段，本教材在设计上体现精泛结合的理念，特别是高级阶段，对于聆听和阅读任务中的词语和结构，不要求全部掌握，为学习者的自主学习留出足够空间；同时，在完成理解性和表达性任务过程中，注意学习策略的培养。

3. 注重课堂教学的操作性。

教材编写的过程化，是教材编写的发展趋势。所谓过程化，就是通过练习和活动设

然，学习者的特点千差万别，有经验的教师完全可以根据具体情况对教材中的设计安排进行灵活调整。

4. 在难度和容量上保持足够的适用空间。

短期进修教学，教学周期相对较短，或为1～2周，或为1～2个月；另外，中国国内各大学的短期班一般是每天用3～4课时完成1课的教学任务。因此，我们把每册容量定为10课。如果每天1课，每周5天，则每册可供2周学完。每课主要内容的设计课时为3课时，但每课均配有“延伸活动（或拓展练习）”，可供第4课时使用。这样的设计，便于不同教学周期、不同课时量的教学项目灵活选用。

另外，本教材虽然跨越初、中、高三个等级，但限于容量，不可能出齐各级全部词汇和语言点，为了保证与各册总体难度等级相适应，初级阶段该出而未出的部分词语和个别语言点，在中级阶段不再作为生词和新的语言点处理，高级阶段则根据精泛结合的原则，仅对本阶段重点词语、重点格式进行处理。

本教材共12册。难度上与HSK等级的大致对应关系为（容量上不完全覆盖各级内容）：

本教材	初级	中级	高级
	1～4册	1～4册	1～4册
HSK 相应水平	1～3级	4级	5级

教材由三位主编合作主持编写工作，具体分工如下：

- 许金生，负责初级1～4册；
- 胡文华，负责中级1～4册；
- 吴中伟，负责高级1～4册。

本教材出版前已在复旦大学国际文化交流学院暑期班试用，并根据试用反馈进行了修改，但肯定还存在许多疏漏、不足之处，敬请各位同行、老师批评指正！

编者

2019年3月

本册使用说明

《速通汉语 中级》共 4 册，可供有一定汉语基础（已掌握 800 个左右常用词）的学习者使用，可以前接初级 1～4 册，后续高级 1～4 册，也可以单独使用。本教材将汉语常用的词汇、短语和句子表达与话题中的文化内容相结合，活动和任务贯穿教材始终。本教材适用于综合课教学，重点培养学生的听说技能和口头交际能力，兼顾读写技能。

本册教材共有 10 课，若每天 3～4 课时，可在 2 周内完成。以下具体说明教材内容及使用建议。

教材编写理念主要为以任务和活动为载体，重视交际互动，通过由易到难的活动设计不断推进教学目标的实现。教学活动的编排按照从输入型任务到输出型任务的顺序，每一课的语言点教学都设有后续跟进的交际练习活动，旨在通过一系列控制式交际活动、半控制式交际活动及自由输出式交际活动，逐步推进教学目标的实现，以使学生全方位、多角度地熟悉当课语言点及常见的使用搭配，并在不断的交际互动中逐渐获得使用汉语进行基本交际会话的能力。

建议教师根据教材编排的顺序，即“热身→词语→语言点→主课文与副课文→拓展练习”组织教学，也可按照具体情况灵活微调。

各课板块设置如下：

1. 热身

“热身”为每课教学的引入部分，教师可用 10 分钟左右的时间，以该课话题为中心，通过师生之间或学生之间问答的形式引导学生复习旧知识，唤起学生对新知识的学习欲望，以此自然过渡到新课的学习。

2. 词语

每课生词约 20～30 个，建议使用 20 分钟左右的时间进行教学。教师可先领读生词，然后按顺序讲解生词，对于重点生词应通过形式多样的互动方式引出词语的典型用法，并带领学生操练，最后让学生完成“活动”，教师扼要讲评。

3. 语言点

语言点部分采用“说明——练习”的形式。说明部分不仅有该语言点功能和用法的讲解，而且展示了足量的例句，使学生明白该语言点的功能和使用场景。练习部分也给

4. 主课文与副课文

课文教学板块包括主课文和副课文，主课文为对话，副课文根据主课文的内容，将对话转换为陈述性短文。主课文后设计了四种活动：一是展示课文中出现的某个特别常用的语言格式，引起学生的注意和重视，给出适量带有语境的例子，让学生理解其功能和用法，并让学生通过控制式和半控制式的任务活动，真正学会使用该语言格式；二是朗读后回答问题，要求学生通过朗读课文不断改善语音面貌并熟悉和理解课文内容；三是请学生两人一组，就课文相关话题进行交流讨论；四是请学生把交流的内容整理成通顺的文字。由于课堂时间有限，第四部分的活动可以酌情安排为课后作业。建议主课文及其相关练习在 40 分钟左右完成。

副课文则另有五种不同的练习任务：第一种是根据课文内容判断对错，意在检查学生对课文内容的理解程度；第二种是听课文录音，完成填空，意在加强学生的中文聆听和汉字书写能力；第三种是复述课文，第四种是回答与课文有关的问题，第五种是就课文相关话题进行讨论，这三种练习任务意在让学生有机会在受限的内容和受限的话题情境下练习口头表达能力。建议副课文及其相关练习在 35 分钟左右完成。

5. 拓展练习

如果日课时为 3 课时，这一板块可作为课后作业；如果日课时为 4 课时，则本板块可供第 4 节课使用。本板块为学生提供与主、副课文话题一致的材料，及包含本课语言点和主要词汇的听、说、读、写练习。具体而言，第一部分为听力练习，教师可引导学生先看问题，大致了解所听内容的情境、人物及话题内容。教师可根据学生的听力情况决定播放录音的次数，建议通过与学生互动的方式检测学生是否完全听懂。第二部分为阅读练习，学生正确完成后，如果时间充裕，可以让学生复述短文内容。拓展练习的前两部分建议在 45 分钟内完成。第三部分为写作训练，学生可在课后根据训练要求完成写作。

6. 聚宝盆

这是《速通汉语》教材专门为学习者准备的一块“自留地”，教材在每课最后设置“聚宝盆”板块，提供一块空白的“板”，请学生添加这一课新学会的词语和句子。这个板块可以实现学习者的成就感或超成就感，每个学习者可以根据自己的认知写下词语、句子，教师可以观察并予以个性化指导。“聚宝盆”板块可以请学生课后完成。

以上建议仅供各位教师参考，教师可在教学实践中根据本校课时安排、教学对象特点、学生需求、课堂实际情况等多方面因素进行调整，灵活取舍，以求取得最佳的教学效果。

语法术语缩略形式表
Abbreviations of Grammar Terms

缩略形式 Abbreviation	英文翻译 English	中文名称 Chinese
A	Adjective	形容词
Adv	Adverb	副词
Conj	Conjunction	连词
M	Measure Word	量词
N	Noun	名词
NP	Noun Phrase	名词词组
Nu	Numeral	数词
O	Object	宾语
PN	Proper Noun	专有名词
Pre	Prefix	前缀
Prep	Preposition	介词
Pron	Pronoun	代词
Pt	Particle	助词
Q	Quantifier	数量词
S	Subject	主语
Suf	Suffix	后缀
V	Verb	动词

目 录

第一课	谢谢你给我寄明信片	1
第二课	我把汽车卖掉了	11
第三课	我们搬到郊区了	22
第四课	像阿凡提一样幽默	31
第五课	我想去看海	41
第六课	到我的房间一起做饭吃吧	51
第七课	不能告诉她真相	62
第八课	明天我要去面试	73
第九课	我的生活离不开手机	84
第十课	去现场看比赛	95
生词表		108

第一課

谢谢你给我寄明信片

一、热身

- 1. 你在哪些情况下会寄信？在哪些情况下会发电子邮件？
- 2. 你收到过明信片吗？你寄过明信片吗？你对明信片有什么印象？
- 3. 你会跟朋友或家人分享你在异地学习、生活、旅游的感受吗？用什么方式分享？

二、词语

1	明信片	míngxìnpian	N	postcard	
2	微信	wēixìn	N	WeChat	
3	朋友圈	péngyouquān		WeChat Moments, circle of friends	
4	某	mǒu	Pron	certain, some	
5	账单	zhàngdān	N	bill, check	信用卡账单
6	广告	guǎnggào	N	advertisement	
7	心意	xīnyì	N	regard, intention	
8	谈不上	tánbushàng		out of the question, far from (being)	谈不上流行
9	贺卡	hèkǎ	N	greeting card	
10	问候	wèn hòu	V	to greet, to send one's regards to	互相问候

regard to

11 保存

bǎocún

V

to save, to preserve